

# 【令和5-6年度建築BIM加速化事業】 電子申請マニュアル

## [請求手続き編]

**jGrants**

令和6年 11月  
(建築BIM加速化事業実施支援室)

# 目次

<b>1. 交付額確定通知書の確認</b>	<b>P.3~4</b>
<b>2. 様式（請求書）の作成</b>	<b>P.5~6</b>
<b>3. 様式類の作成</b>	<b>P.7~8</b>

# 1. 交付額確定通知書の確認

## ● 請求手続きを行うにあたって、交付額確定通知書の記載を確認します。

### はじめに

完了実績報告の審査が完了次第、jGrantsの申請担当者（代表事業者）に通知メールが届きます。

送信元 jGrants <[no-reply@jgrants-portal.go.jp](mailto:no-reply@jgrants-portal.go.jp)>  
件名 補助金申請が通知済みになりました([事業の名称]:「[補助金名]」)

本文

こちらはjGrants事務局です。

下記の申請が「採択通知済み」になりました。

-----  
補助金名：建築BIM加速化事業  
事業名称：BIMプロジェクト  
提出申請：完了実績  
-----

<https://mnt-www.jgrants-portal.go.jp/request-project/a0S9D000001X5o1UAC>

上記URLをクリックし、該当申請の通知文書、及び通知文書の添付資料をご確認ください。

※本メールは自動送信されています。このメールに返信いただいても回答できませんので、予めご了承ください。

(c) jGrants

### 手順1

「事業の状況を確認する場合」のURLを押下し、ログインをします。

ログイン

アカウントID

パスワード

① アカウントを持っていない方はこちら

ワンタイムパスワード入力

SMSを送信しました。  
SMSに記載されているワンタイムパスワードを1時間以内に入力して下さい。  
期限内に入力されなかった場合、はじめからやり直していただく必要があります。

アカウントID

ワンタイムパスワード

### 手順2

提出済みの申請から、申請状況を確認します。

## 事業の詳細

補助金	<a href="#">令和5-6年度 建築BIM加速化事業</a>
事業	令和5-6年度 ■■改修プロジェクト
手続き	支払

完了実績報告が承認されると申請状況が「採択通知済み」となります。  
通知文書および通知文書添付ファイルをご確認ください。

作成済みの申請 ※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請	申請状況	申請完了日時	通知文書(文面)	通知文書添付ファイル	申請番号	下書き削除
<a href="#">完了実績報告</a>	採択通知済み	2024年8月5日 10:42	<a href="#">文面表示</a>	<a href="#">額確定通知書_*****.zip</a>	RFI-0001138985	
<a href="#">交付申請</a>	採択通知済み	2024年3月29日 16:33	<a href="#">文面表示</a>	<a href="#">■■■通知添付ファイル.pdf</a>	RFI-0001136813	

# 1. 交付額確定通知書の確認

● 請求手続きを行うにあたって、交付額確定通知書の記載を確認します。

## 手順3

「採択通知済み」となっている完了実績報告の【通知文書添付ファイル】  
額確定通知書\_BIM-\*\*\*\*-\*\*\*\_-----.ZIP  
をダウンロードします。

### 事業の詳細

補助金 [令和5-6年度 建築BIM加速化事業](#)  
事業 令和5-6年度 ■■改修プロジェクト  
手続き 支払

作成済みの申請 ※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請	申請状況	申請日時	通知文書添付ファイル	申請番号	下書き削除
完了実績報告	採択通知済み	2024年8月5日 10:42	<a href="#">額確定通知書_BIM-1234-001_■■改修プロジェクト.zip</a>	RFI-0001138985	
交付申請	採択通知済み	2024年3月 16:33	<a href="#">■■■通知添付ファイル.pdf</a>	RFI-0001136813	

名前	更新日時	種類	サイズ
R5-6-BIM-1234-123-001_○○○○.pdf	2023/02/24 11:35	Adobe Acrobat D...	24 KB
R5-6-BIM-1234-123-002_□□□□.pdf	2023/02/24 11:35	Adobe Acrobat D...	24 KB
R5-6-BIM-1234-123-003_▲▲▲▲.pdf	2023/02/24 11:35	Adobe Acrobat D...	24 KB
R5-6-BIM-1234-123-004_●●●●.pdf	2023/02/24 11:35	Adobe Acrobat D...	24 KB
R5-6-BIM-1234-123-005_■■■■.pdf	2023/02/24 11:35	Adobe Acrobat D...	24 KB

## 手順4

交付額確定通知書の記載内容を確認します。

株式会社■■■  
代表取締役 ■■■■ 殿

令和5-6年度建築BIM加速化事業補助金 交付額確定通知書

2024年11月8日 付で実績報告のあった令和5-6年度建築BIM加速化事業補助金については、  
建築BIM加速化事業補助金交付規程第16条の規定により、下記のとおり確定したので通知します。

記

代表事業者（株式会社■■■）  
代表事業者番号（R5-6-BIM-1234）  
プロジェクト名（■■■■■新築工事）  
プロジェクト番号（R5-6-BIM-1234-001）  
補助事業者（株式会社●●●●）★  
補助事業者番号（R5-6-BIM-1234-001-001）★

1. 補助事業に要する補助金の交付額は、次のとおりとする。  
補助金の交付確定額 1,000,000 円★

当該プロジェクトに関する代表事業者以下  
すべての協力事業者の交付額確定通知書を  
参照のうえ、後に請求書の記入に必要な

★補助事業者

★補助事業者番号

★補助金の交付確定額

をご確認ください。

## 2. 様式（請求書）の作成

### ● jGrantsでおこなう請求手続きに添付する様式を作成します

#### 手順 1

建築BIM加速化事業実施支援室のホームページから様式（請求書）をダウンロードします。

### 令和5-6年度 建築BIM加速化事業実施支援室のホームページ

<https://r5-6bim-shien.jp/>

→ 『請求手続き』のページへアクセスし、**様式（請求書）** [excel] をダウンロードしてください。

### 建築BIM加速化事業実施支援室のホームページ画面

TOP お知らせ一覧 事業概要 代表事業者登録 交付申請 完了実績 **請求手続き** 事業説明動画 よくあるご質問 関連資料 建築BIM情報配信 登録

#### 請求手続き

##### 請求手続き（振込口座登録）

交付額確定通知書を受領しましたら、電子申請マニュアルに従って、速やかに請求手続き（振込口座登録）を行ってください。

2025年3月14日までに振込口座登録を行えないときは、補助金の受領が遅れることがあります。

※補助金の交付確定額が「0」円の事業者は手続き不要です。

⇒ [電子申請マニュアルをダウンロード](#)

⇒ [様式（請求書）をダウンロード](#)

##### ＜予算執行状況＞

<予算額>  
6,000百万円

<代表事業者登録時応募見込総額>  
9,468百万円（593プロジェクト）  
※各事業者の今後の交付申請想定額を含めた総額になります。

<予算に対する交付申請額>  
5,615百万円（327プロジェクト）  
※交付申請が提出された総額（審査中を含む）です。  
※審査等により却下または取下げされたものは含みません。

<予算に対する交付申請割合>  
**93.6%**  
0% 100%  
2024年11月22日時点

※予算到達後も交付申請の提出は可能です。  
詳細は、下記お知らせをご覧ください

jGrants

申請内容に疑義や不足等ありましたら、当支援室から差し戻しをする場合がございます。指摘に従い申請内容のご修正をお願いいたします。

## 2. 様式（請求書）の作成

### ● jGrantsでおこなう請求手続きに添付する様式を作成します

#### 手順2 様式（請求書）を作成します。

令和5-6年度建築BIM加速化事業補助金 交付額確定通知書

報告のあった令和5-6年度建築BIM加速化事業補助金については、交付規程第16条の規定により、下記のとおり確定したので通知します。

建築BIM加速化

記

代表事業者（株式会社■■■）  
 代表事業者番号（R5-6-BIM-1234）  
 プロジェクト名（■■■■■新築工事）  
 プロジェクト番号（R5-6-BIM-1234-001）  
 補助事業者（株式会社●●●）  
 補助事業者番号（R5-6-BIM-1234-001-001）

補助金の交付額は、次のとおりとする。  
 補助金の交付確定額 1,000,000 円

交付額確定通知書に記載の補助事業者	交付額確定通知書に記載の補助事業者番号 R5-6-BIM-****-****-****	交付額確定通知書に記載の補助金の交付確定額および請求額 (円)	担当者名
例1 株式会社●●建設	R5-6-BIM-1234-567-001	3,000,000	〇〇 〇〇
例2 ▲▲設計株式会社	R5-6-BIM-1234-567-002	1,000,000	△△ △△
例3 ABC一級建築士事務所	R5-6-BIM-1234-567-003	1,000,000	□□ □□
1	R5-6-BIM-		
2	R5-6-BIM-		
3	R5-6-BIM-		
4	R5-6-BIM-		
5	R5-6-BIM-		
6	R5-6-BIM-		
7	R5-6-BIM-		
8	R5-6-BIM-		
9	R5-6-BIM-		
10	R5-6-BIM-		
11	R5-6-BIM-		
12	R5-6-BIM-		
13	R5-6-BIM-		
14	R5-6-BIM-		
15	R5-6-BIM-		
16	R5-6-BIM-		
17	R5-6-BIM-		
18	R5-6-BIM-		
19	R5-6-BIM-		
20	R5-6-BIM-		
21	R5-6-BIM-		
		計(円)	0
		計(千円)	0 ←jGrantsの補助

先に確認した、当該プロジェクトに関する代表事業者以下すべての協力事業者の交付額確定通知書を参照のうえ、

- ★補助事業者
- ★補助事業者番号
- ★補助金の交付確定額 をご入力ください。
- ※補助金の交付確定額が 0 円の事業者については入力不要です。

金融コード 半角数字4桁	銀行名 自動入力されます	銀行名が自動でない場合のみ こちらに直接入力してください	店番コード 半角数字3桁	支店・営業所名 自動入力されます	支店・営業所名が自動でない場合のみ こちらに直接入力してください	預金種別	口座番号 半角数字7桁	口座名 半角カタカナ 法人の場合「代表-」等は入力不要
0001	みずほ		022	浅草橋		普通	0001234	〇〇株式会社
0077	各のセルに銀行名をご入力ください	〇〇銀行	003	各のセルに支店・営業所名をご入力ください	△△支店	当座	0234567	〇〇株式会社
0036	楽天		000	各のセルに支店・営業所名をご入力ください	××支店	普通	1234500	〇〇株式会社

金融コード、店番コードをご入力いただくことで銀行名・支店営業所名は自動入力されますが、自動入力されない場合はI列・L列に直接ご入力ください。

当該プロジェクトにおける交付額が確定されたすべての事業者についての

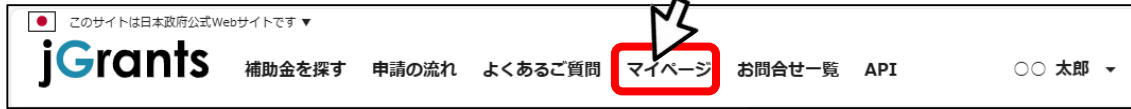
- ・補助事業者名 ・補助事業者番号 ・請求額 ・担当者名
- ・担当者連絡先 ・金融コード ・銀行名 ・店番コード ・支店営業所名
- ・預金種別 ・口座番号 ・口座名

をご入力のうえ保存してください。

### 3. jGrantsで請求手続きの申請

#### ● jGrantsで請求手続きをおこないます。

請求手続きの申請を行う場合はjGrantsにログインし、マイページから事業名を押下してください。



申請履歴

額の確定がされている事業は「手続き」が『支払』となっています。請求書の申請が可能な事業です。

2 件中の 1 件目 ~ 2 件目を表示 |< < > >|

事業	補助金	手続き	事業開始日	事業終了日
<a href="#">(タイトルなし)</a>	<a href="#">令和5-6年度 建築BIM加速化事業【代表事業者登録】</a>	令和5-6年度 代表事業者登録		
<a href="#">令和5-6年度 ■■改修プロジェクト</a>	<a href="#">令和5-6年度 建築BIM加速化事業</a>	支払		

事業名(プロジェクト名)を押下

事業の詳細

補助金 [令和5-6年度 建築BIM加速化事業](#)

事業 [令和5-6年度 ■■改修プロジェクト](#)

手続き 支払

作成済みの申請 ※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請	申請状況	申請完了日時	通知文書(文面)	通知文書添付ファイル	申請番号	下書き削除
<a href="#">完了実績報告</a>	採択通知済み	2024年8月5日 10:42	<a href="#">文面表示</a>	<a href="#">■■■ 通知添付ファイル.pdf</a>	RFI-0001138985	
<a href="#">交付申請</a>	採択通知済み	2024年3月29日 16:33	<a href="#">文面表示</a>	<a href="#">■■■ 通知添付ファイル.pdf</a>	RFI-0001136813	

「事業の詳細」ページの下部、「提出可能な申請」より、『請求手続き』の『申請する』ボタンを押下してください。

提出可能な申請  
提出可能な申請がある場合は、こちらに表示されます。

請求手続き

[申請する](#)

### 3. jGrantsで請求手続きの申請

#### ●jGrantsで請求手続きをおこないます。

The screenshot displays the jGrants application interface. At the top, there are navigation links: 補助金を探す, 申請の流れ, よくあるご質問, マイページ, お問合せ一覧, API. The main section is titled "申請" (Application) and contains "申請先情報" (Applicant Information) with fields for "補助金名" (Grant Name) and "申請フォーム名" (Form Name). Below this is a section for "令和5-6年度 建築BIM加速化事業費補助金請求" (Request for Grant for Acceleration of Building BIM in FY2023-24), with a "必須" (Required) checkbox and a "はい" (Yes) radio button. A table below shows the request details for multiple items, with columns for "交付額確定通知書に記載の補助事業者" (Subsidy Recipient), "交付額確定通知書に記載の補助事業者番号" (Subsidy Recipient No.), "交付額確定通知書に記載の補助金の交付確定額および請求額 (円)" (Grant Amount and Requested Amount), and "担当者名" (Staff Name). A green callout box points to the "合計(千円)" (Total in 1000 Yen) field, which is circled in red and contains the value "0". A green arrow points from this field to a "金額情報" (Amount Information) section, which also has a "精算払請求額" (Settlement Requested Amount) field circled in red, containing the value "1000". A red box highlights the "申請する" (Apply) button at the bottom. A green arrow points from the "申請する" button to a red box containing the text "様式(請求書)を添付します" (Attach the form (request form)).

交付額確定通知書に記載の補助事業者	交付額確定通知書に記載の補助事業者番号 RS-6-BIM-****-****	交付額確定通知書に記載の補助金の交付確定額および請求額 (円)	担当者名
例1 株式会社●●建設	RS-6-BIM-1234-567-001	3,000,000	〇〇 〇〇
例2 ▲設計株式会社	RS-6-BIM-1234-567-002	1,000,000	△△ △△ 所 (都道府県)
例3 ABC一級建築士事務所	RS-6-BIM-1234-567-003	1,000,000	□□ □□
1	RS-6-BIM-		
2	RS-6-BIM-		
3	RS-6-BIM-		
4	RS-6-BIM-		
5	RS-6-BIM-		
6	RS-6-BIM-		
7	RS-6-BIM-		
8	RS-6-BIM-		
9	RS-6-BIM-		
10	RS-6-BIM-		
11	RS-6-BIM-		
12	RS-6-BIM-		
13	RS-6-BIM-		
14	RS-6-BIM-		
15	RS-6-BIM-		
16	RS-6-BIM-		
17	RS-6-BIM-		
18	RS-6-BIM-		
19	RS-6-BIM-		
20	RS-6-BIM-		
21	RS-6-BIM-		
22	RS-6-BIM-		
23	RS-6-BIM-		
24	RS-6-BIM-		
25	RS-6-BIM-		
26	RS-6-BIM-		
27	計(円)		***.jp
28	計(千円)	0	-jGrantsの補助:
29			

様式(請求書)の請求額の合計[千円単位]とjGrantsの精算払請求額および補助金確定額が一致しているか確認してください

金額情報

事業の名称  
新築BIM化プロジェクト

補助金確定額(参考)  
1000

精算払請求額  
1000

【請求書】請求を行う者の口座情報等 エクセル(.xlsx)

【請求書】請求を行う者の口座情報等のエクセルデータ(.xlsx)を添付してください。

問合せする 申請する 一時保存する

最後に「申請する」を押下します

様式(請求書)を添付します

不備やお振込みに問題が発生した際は差戻しいたします。